



## **MUNICIPALITÉ DE NÉDÉLEC**

**SÉANCE ORDINAIRE** du conseil de la municipalité du canton de Nédélec, **le lundi, le 14 septembre 2020**, à compter de 19 h à la salle du conseil, située au 33, rue Principale, à Nédélec et formant quorum sous la présidence de Lyne Ash, mairesse, et en présence des conseillères et des conseillers suivants :

Mesdames : Danielle Pelchat  
Annie Parent

Messieurs : Yves Bourassa  
Gaétan Falardeau

Absents : Michaël Boucher  
Isabelle Tremblay

Natalie Arsenault, Directrice générale est également présente.

### **1. MOT DE BIENVENUE**

Madame Ash souhaite la bienvenue aux personnes présentes, constate le quorum et ouvre l'assemblée.

### **2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

RÉSOLUTION # 6567-09-20

Il est proposé par Yves Bourassa, appuyé par Gaétan Falardeau, et résolu unanimement d'accepter l'ordre du jour tel que présenté.

#### **ORDRE DU JOUR :**

1. Mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Demandes verbales
4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 août 2020
5. Adoption des comptes à payer du mois d'août 2020 et des comptes payés du mois d'août 2020
6. Rapport des travaux publics
  - 6.1 -- Rapport mensuel
  - 6.2 – Épandage de calcium
  - 6.3 – Location de la salle du Centre de Loisirs
7. Rapport de la mairesse
8. Rapport de l'agente de développement
9. Rapport des élus
10. Autorisation de la Municipalité pour une vente partielle du terrain
11. Appui aux demandes pour l'habitation communautaire
12. Tourisme Abitibi-Témiscamingue – renouvellement du Sentier écologique
13. Soutien au rayonnement des régions 2020-2021
14. Comité festival – loterie d'un terrain
15. Panneaux publicitaires – la suite
16. Demande de dons – Mission tournesol
17. Demande d'appui – Maison Darveau
18. Projet de plan régional des milieux humides et hydriques 2021-2031
19. Demande d'appui –incendies au programme TECQ
20. L'embauche du poste de soutiens de bureau et de l'Agente de développement
21. Élection - information
22. Demande de formation par la Directrice générale
23. Présentation et dépôt politique de la famille et des aînés
24. Projet- Traverses piétonnières sur les voies publiques provinciales
25. Prochaine séance le 5 octobre 2020
26. Affaires nouvelles
27. Correspondances
28. Période de questions

### **3. DEMANDES VERBALES**

Aucune demande

### **4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 10 AOÛT 2020**

RÉSOLUTION # 6568-09-20

Il est proposé par Gaétan Falardeau, appuyé par Yves Bourassa et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 10 août 2020 tel que rédigé.

### **5. ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS D'AOÛT 2020 ET DES COMPTES PAYÉS DU MOIS D'AOÛT 2020**

RÉSOLUTION # 6569-09-20

À la suite de la présentation des comptes payés depuis la dernière séance, ainsi que celle des comptes à payer :

Il est proposé par Yves Bourassa, appuyé par Gaétan Falardeau et résolu unanimement d'adopter et de payer les comptes de la municipalité selon la liste présentée ; (20 641,60 \$ et de 65 970,90 \$)

### **6. RAPPORT DES TRAVAUX PUBLICS**

#### **6.1 RAPPORT MENSUEL**

Luc St-Jean, l'inspecteur municipal nous fait part des travaux qui ont été exécutés pour le mois d'août. Nettoyer les fossés, nettoyer la salle du Centre de Loisirs, tondre la pelouse, appels à des contrats et, etc.

RÉSOLUTION # 6570-09-20

Luc St-Jean fait une demande pour un nouveau cellulaire puisque le débitmètre fonctionne avec l'internet avancé et l'actuel cellulaire est désuet et pas fonctionnel pour ces travaux.

Il est proposé par Yves Bourassa, appuyé par Danielle Pelchat et résolu unanimement d'autoriser l'achat d'un nouveau cellulaire.

Luc St-Jean fait une demande pour une débroussailleuse de 758,78 \$ chez Moto-Sport à Ville-Marie.

Il est proposé par Yves Bourassa, appuyé par Gaétan Falardeau et résolu unanimement d'autoriser l'achat d'une nouvelle débroussailleuse.

Luc St-Jean fait une demande pour l'achat d'une nouvelle batterie et un nouveau pare-brise pour le camion Ford de la Municipalité.

Il est proposé par Yves Bourassa, appuyé par Gaétan Falardeau et résolu unanimement d'autoriser l'achat.

Luc St-Jean suggère que la Municipalité vende l'excavatrice et fasse l'acquisition d'un tracteur, ce qui serait plus adéquat pour les travaux à faire

Les membres du conseil ont pris connaissance de la proposition et donnent à Luc St-Jean la permission de regarder les possibilités pour les prix.

## **6.2 ÉPANDAGE DE CALCIUM**

Luc St-Jean, l'inspecteur municipal suggère d'acheter un réservoir et un trailer pour épandre le calcium nous-même et de plus, il suggère d'acheter une pelle pour faire les fossés pour le budget 2021.

Les membres du conseil ont pris connaissance de la proposition et vont en discuter en novembre 2020 pour le budget de 2021.

## **6.3 LOCATION DE LA SALLE DU CENTRE DE LOISIRS**

### **RÉSOLUTION # 6571-09-20**

Luc St-Jean, l'inspecteur municipal fait la suggestion de facturer les frais de nettoyage excessifs aux gens et comités pour la location de la salle du Centre de Loisirs lorsque le nombre d'heures excède le temps requis normalement en raison de dégâts dans la salle ou la cuisine.

Il est proposé par Annie Parent, appuyé par Danielle Pelchat et résolu unanimement de facturer à l'heure le montant pour nettoyer la salle du Centre de Loisirs.

## **7. RAPPORT DE LA MAIRESSE**

Madame Ash nous informe de sa présence à la table des maires du 19 août 2020 dernier durant laquelle des sujets ont été abordés :

- La MRC ouverte au public – 26 août
- ONIMIKI – suivi
- Congrès 2020- annulé
- La connectivité – cellulaire, internet à haute vitesse
- Couverture publicitaire à l'échelle nationale
- Raid aventure au parc Opémican

## **8. RAPPORT DE L'AGENTE DE DÉVELOPPEMENT**

Aucun rapport

## **9. RAPPORT DES ÉLUS**

### **9.1 NOUVEAU CANDIDAT – SÉCURITÉ INCENDIE**

#### **RÉSOLUTION # 6572-09-20**

Yves Bourassa, nous informe que le chef pompier Joey Gaudet a rencontré un nouveau candidat, Serge Bilodeau, qui avait postulé un poste de pompier.

Il est proposé par Annie Parent, appuyé par Danielle Pelchat résolu unanimement d'accepter l'embauche de Monsieur Serge Bilodeau de Guérin.

## **10. AUTORISATION DE LA MUNICIPALITÉ POUR UNE VENTE PARTIELLE D'UN TERRAIN**

RÉSOLUTION # 6574-09-20

Les membres du conseil ont pris connaissance de la demande d'un citoyen pour une vente partielle d'un terrain agricole.

Il est proposé par Annie Parent, appuyé par Yves Bourassa et résolu unanimement d'accepter la vente partielle du terrain lot # 2 850 199.

## **11. APPUI AUX DEMANDES POUR L'HABITATION COMMUNAUTAIRE**

RÉSOLUTION # 6575-09-20

Les membres du conseil ont pris connaissance de la demande pour notre participation au développement du logement social et communautaire de Nédélec.

Il est proposé par Yves Bourassa, appuyé par Gaétan Falardeau, et résolu unanimement de donner un appui à la démarche.

## **RÉSOLUTION DE DEMANDE AU GOUVERNEMENT DU QUÉBEC D'UNE PROGRAMMATION ACCÈS- LOGIS**

**Attendu que** le confinement à la maison et les temps inédits que traversent toujours les Québécois et le monde, rappellent plus que jamais que d'avoir un logement décent est trop souvent pris pour acquis ;

**Attendu que** 20 ménages du Canton de Nédélec ont des besoins de logements adéquats et abordables ;

**Attendu que** ces besoins ne sont pas comblés par l'offre actuelle de logements ;

**Attendu que** la relance de l'économie québécoise passe définitivement par la construction de logements sociaux et communautaires ;

**Attendu que** les investissements en habitation communautaire permettent d'atteindre un double objectif, soit de venir en aide aux ménages les plus vulnérables tout en générant des retombées économiques importantes;

**Attendu que** chaque dollar investi dans la réalisation de projets d'habitation communautaire génère 2,30 \$ en activité économique dans le secteur de la construction;

**Attendu qu'il** est nécessaire de loger convenablement les Québécoises et les Québécois;

**Il est proposé de :**

Demander au gouvernement du Québec de financer 10 000 nouveaux logements sociaux et communautaires et d'inclure le logement social et communautaire au cœur de son plan de relance économique.

## **12. TOURISME ABITIBI-TÉMISCAMINGUE – RENOUELEMENT DU SENTIER ÉCOLOGIQUE**

RÉSOLUTION # 6576-09-20

Il est proposé par Yves Bourassa, appuyé par Danielle Pelchat de faire le renouvellement 2020-2021 du Sentier écologique au coût de 304,68 \$.

### **13. SOUTIEN AU RAYONNEMENT DES RÉGIONS 2020-2021**

Les membres du conseil ont pris connaissance les informations du document.

### **14. COMITÉ FESTIVAL – LOTERIE D'UN TERRAIN**

RÉSOLUTION # 6578-09-20

Natalie Arsenault, la présidente du comité de festival fait la demande pour une loterie d'un terrain sur la rue Collège pour aider avec les dépenses des activités.

La demande a été rejetée.

### **15. PANNEAUX PUBLICITAIRES – LA SUITE**

RÉSOLUTION # 6579-09-20

Il est proposé par Gaétan Falardeau, appuyé par Yves Bourassa et résolu unanimement d'envoyer une soumission à Lettrage Frans Gauthier et à Monuments Girard pour des affiches viser de 4 X 6 et de retenir la soumission la plus basse et de débiter les travaux.

### **16. DEMANDE DE DONS- MISSION Tournesol**

RÉSOLUTION # 6580-09-20

Il est proposé par Yves Bourassa, appuyé par Danielle Pelchat, et résolu unanimement de faire un don de 380 \$ à la Mission tournesol comme l'année dernière.

### **17. DEMANDE D'APPUI – MAISON DARVEAU**

Les membres du conseil ont pris connaissance d'un courriel qu'ils ont reçu le 28 août 2020 par la part de Madame Ginette Darveau, la petite fille de Monsieur Édouard Darveau. En 1925, son grand-père a construit cette maison patrimoniale. Madame Darveau fait demande de citer cette maison comme bien patrimonial car elle est vacante depuis 4 ans et la maison a un besoin urgent de réfection

Il est proposé par Danielle Pelchat, appuyé par Annie Parent de faire les recherches nécessaires et faire part à Madame Darveau et faire le suivi au prochain conseil le 5 octobre 2020.

### **18. PROJET DE PLAN RÉGIONAL DES MILIEUX HUMIDES ET HYDRIQUES 2021-2031**

Les membres du conseil ont pris connaissance du document et souhaitent reporter le sujet au prochain conseil le 4 octobre 2020 pour en discuter davantage.

### **19. DEMANDE D'APPUI – INCENDIES AU PROGRAMME TECQ**

RÉSOLUTION # 6581-09-20

LA MRC demande l'appui de toutes les municipalités qui souhaitent que les citernes incendies soient permises au programme TECQ

Il est proposé par Gaétan Falardeau, appuyé par Annie Parent d'appuyer la MRC à adoptée une résolution pour que les citernes incendies fassent partie du programme TECQ.

## **20. L'EMBAUCHE DU POSTE DE SOUTIEN ADMINISTRATIF ET AU DÉVELOPPEMENT**

RÉSOLUTION # 6582-09-20

Les membres du conseil sont fiers d'annoncer l'embauche du poste de soutien administratif et au développement, Lise Dénommé qui a débuté le 14 septembre 2020. Madame Dénommé aura une probation de 6 mois et aura un accompagnement pour une durée de deux semaines.

## **21. ÉLECTION – INFORMATION**

Les membres du conseil s'entendent pour ne pas tenir d'élection partielle en raison de la COVID-19. Le DGE n'autorise que les élections aux postes de maire ou lorsque le nombre de conseillers ne permet pas d'atteindre le quorum. Toutefois, le conseil s'engage à faire une demande au DGE si la requête des citoyens le justifie.

## **22. DEMANDE FORMATION PAR LA DIRECTRICE GÉNÉRALE**

RÉSOLUTION # 6582-09-20

La Directrice générale, Natalie Arsenault fait une demande pour une formation « Réussir les réunions du conseil » avec l'ADMQ au coût de 99 \$ le 7 octobre 2020.

Il est proposé par Gaétan Falardeau, appuyé par Danielle et résolu unanimement de l'autoriser à prendre la formation demandée.

## **23. PRÉSENTATION ET DÉPÔT POLITIQUE DE LA FAMILLE ET DES AINÉS**

Reportée au prochain conseil avec la correction le 5 octobre 2020.

## **24. PROJET – TRAVERSES PIÉTONNIÈRES SUR LES VOIES PUBLIQUES PROVINCIALES**

RÉSOLUTION # 6583-09-20

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité de Notre-Dame-du-Nord a déménagé sa traverse piétonnière sur la rue Ontario afin de mieux desservir les étudiants de l'école primaire St-Joseph et les aînés du Pavillon Tête-du-Lac;

**CONSIDÉRANT** que des balises piétonnières viendraient augmenter la sécurité des utilisateurs de cette traverse piétonnière;

**CONSIDÉRANT** que la traverse piétonnière est située sur la rue Ontario, qui est également une route provinciale sous la juridiction du Ministère des Transports du Québec, et que la signalisation sur cette voie est également sous sa responsabilité;

**CONSIDÉRANT** qu'à plusieurs reprises, la Municipalité de Notre-Dame-du-Nord a demandé au Ministère des Transports l'autorisation d'installer des balises piétonnières sur la rue Ontario pour faciliter la traverse piétonnière à la hauteur de la cour de l'école Saint-Joseph;

**CONSIDÉRANT** que les citoyennes et citoyens de Notre-Dame-du-Nord ont fait parvenir une pétition au Ministre des Transports du Québec pour faire déplacer la traverse piétonnière, diminuer la limite de vitesse sur la rue Ontario à 30 km/heure dans la zone scolaire, interdire le stationnement à 45 degrés, et solliciter une présence policière aux heures de pointe;

**PAR CONSÉQUENT**, il est proposé par Yves Bourassa, appuyé par Annie Parent, et résolu unanimement de demander l'appui de toutes les municipalités de la MRC de Témiscamingue pour appuyer la démarche de la Municipalité de Notre-Dame-du-Nord

auprès du Ministère des Transports du Québec pour que l'installation de balises piétonnières soient permises sur les voies provinciales traversant des agglomérations, où de telles balises sont requises.

Copie conforme ce 17 septembre 2020

## **25. PROCHAINE SÉANCE LE 5 OCTOBRE 2020**

## **26. AFFAIRES NOUVELLES**

### **26.1 LA PROCHAINE DATE POUR LES ENCOMBRANTS**

Les membres du conseil ont pris la décision que la collecte des encombrants se fera du 26 au 30 octobre 2020. Un document sera affiché dans Le Feuilleton du mois d'octobre et sur la page Facebook de la Municipalité de Nédélec pour le consulter.

### **26.2 DEMANDE PAR LA CREAT POUR INSTALLER UNE PANCARTE DE 33 X 22**

RÉSOLUTION # 6584-09-20

Une demande a été fait par la CREAT pour installer une pancarte de 33 X 22 sur le chemin de Roulier sur le lot # 31 et # 32 pour sensibiliser les gens à ne pas jeter à nouveau leurs déchets à cet endroit.

Il est proposé par Gaétan Falardeau, appuyé par Yves Bourassa et résolu unanimement d'accepter l'installation de la pancarte de la CREAT.

### **26.3 MÉNAGE DANS LE VESTIAIRE DU CENTRE DE LOISIRS**

Le conseiller, Yves Bourassa a reçu une plainte d'une citoyenne pour que le haut du vestiaire soit nettoyé en raison de la sécurité publique.

## **27. CORRESPONDANCES**

Pas de correspondances


## **28. PÉRIODE DE QUESTIONS**


Claude Cardinale, une citoyenne, n'avait pas de question mais une bonne nouvelle pour son commerce. Ils recevront l'équipe de TVA vendredi qui feront une émission sur son commerce l'Gros trappeur à Nédélec. Les membres du conseil la remercient d'avoir partagé cette belle nouvelle.

## **29. LEVÉE DE LA SÉANCE**

RÉSOLUTION # 6585-09-20

Levée de la séance à 21 h 23, est proposée par Yves Bourassa.

  
Lyne Ash  
Mairesse

  
Natalie Arsenault  
Directrice générale et secrétaire-trésorière

